

Kinderopvang

School uit de Toekomst

registratienummer LRK: 768902137



Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid

Almere Oosterwold

1 oktober 2024

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Inleiding	4
1. Missie en Visie op Veiligheid en Gezondheid	5
1.1. Missie	5
1.2. Visie	5
1.3. Doel	5
Hoofdstuk 2. Veiligheid: grote risico's voorkomen	6
2.1. Fysieke veiligheid	6
2.1.1. Vallen van hoogte	7
2.1.2. Verstikking	8
2.1.3. Verdrinking	9
2.1.4. Verbranding	9
2.1.5. Beknelling	10
2.1.6. Kinderen die de straat oprennen	11
2.1.7. Vermissing	11
2.2. Sociale veiligheid	12
2.2.1. Grensoverschrijdend gedrag en pesten	12
2.2.2. Kindermishandeling	16
Hoofdstuk 3. Veiligheid: met kleine risico's omgaan	18
3.1. Plan van aanpak grote en kleine risico's	18
Hoofdstuk 4. Risico inventarisatie	19
4.1. Risico inventarisatie	19
4.2. Vierogen- & vieroren principe	19
4.3. Achterwacht	21
4.4. EHBO-regeling	21
4.5. Ontruiming	21
4.6. Interne en externe communicatie	22
4.6.1. Interne communicatie	22
4.6.2. Externe communicatie	22
Hoofdstuk 5. Gezondheid	23
5.1. Veiligheid met betrekking tot Hygiëne	23
5.1.1. Dagelijkse hygiëne	24
5.2. Veiligheid met betrekking tot Voeding	25

5.3. Veiligheid met betrekking tot ziek zijn	25
5.3.1. Kinderen die ziek zijn moeten thuis blijven	26
5.3.2. Kinderen die ziek worden als ze al bij ons zijn	26
5.3.3. Medicijn toediening	26
5.3.4. Melding aan GGD bij meerdere gevallen	26
5.3.5. Het weren van kinderen	27
5.4. Plan van Aanpak Gezondheid	27
Referenties	28
BIJLAGEN	29
Bijlage 1 Stappenplan kleine ongevallen	29
Bijlage 2 Stappenplan grote ongevallen	30
Bijlage 3 Ongevallen registratie formulier	31
Bijlage 4 Protocol Vermissing	34
Bijlage 5 Belangrijke telefoonnummers:	35
Bijlage 6 PDCA cirkel – kwaliteitscirkel van Deming	36
Bijlage 7 Toestemming medicijnverstrekking/toediening	38
Bijlage 8 Kavelplattegrond	40
Bijlage 9 Plattegrond gebouw	41

Inleiding

De Kinderopvang *School uit de Toekomst* heeft onderstaand beleid voor 'Veiligheid & Gezondheid' opgesteld.

Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe wij willen gaan werken met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden¹.

De medewerkers houden dit veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

In de voetnoten en Bijlage Referenties vindt u de hiervoor geraadpleegde documentatie.

De eindverantwoordelijke voor dit beleidsplan is Robert van Harten, directeur Kinderopvang *School uit de Toekomst*.

In onze kleinschalige kinderopvang zijn het eerste jaar elke dag 2 pedagogische medewerkers en een zij-instroomster aanwezig voor maximaal 16 kindplaatsen.

Elk jaar kan de kinderopvang groeien met 8 kindplaatsen en een pedagogisch medewerker tot maximaal 32 kindplaatsen.

Directeur Robert van Harten zal ook vrijwel elke dag aanwezig zijn.

¹ Boink: [Veiligheid & Gezondheid, Beleid in de kinderopvang](#)

1. Missie en Visie op Veiligheid en Gezondheid

1.1. Missie

In onze Kinderopvang *School uit de Toekomst* verblijven de kinderen in een veilige en gezonde omgeving.

Dit bewerkstelligen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's.

1.2. Visie

Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving is een essentiële vereiste in onze kinderopvang.

1.3. Doel

Gebaseerd op de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang² volgen wij het beleid Veiligheid en Gezondheid waar alle pedagogisch medewerkers zich verantwoordelijk voor dienen te voelen. De belangrijkste punten van het beleid zijn:

1. Kennis hebben en bewust zijn van alle mogelijke risico's
2. Het opstellen van effectief beleid om grote en gevaarlijke risico's te vermijden
3. Direct aanpassingen uitvoeren waar nodig.

² [Kwaliteitseisen-kinderopvang-en-peuterspeelzalen](#)

Hoofdstuk 2. Veiligheid: grote risico's voorkomen

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die kunnen leiden tot (ernstige) ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen.

Deze mogelijke risico's zijn onderverdeeld in fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

Bij elk punt hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot een minimum te beperken.

2.1. Fysieke veiligheid

Bij het ontwerp van het gebouw is er rekening mee gehouden om 'future-proof' te bouwen. Bij ronde gebouwen in de Caraïben is aangetoond dat zij als beste bestand zijn tegen de ergste stormen, zelfs orkanen.

Houtbouw is zeer duurzaam qua CO2 en stikstof.

Het gebouw zal door middel van 96 zonnepanelen energie-positief kunnen functioneren.

Binnen het gebouw worden zoveel mogelijk natuurlijke materialen gebruikt zoals wollen wandkleden en vloerkleden, kussens en matten om op te zitten, te spelen en te kruipen.

De ruimten hebben geen ruwe oppervlakken.

Kindertafeltjes zijn gemaakt van teakhout en zijn zodoende vrij van uitstoot van schadelijke stoffen.

Zowel juffen als kinderen dragen binnen geen schoenen, maar sokken of pantoffels met stoeve zool.

Alle lokalen hebben een actieve luchtverversing op basis van het gemeten CO2 gehalte in elk lokaal.

Vloerverwarming zorgt 's winters voor warme voeten.

Zomers geeft het systeem vloerverkoeling waardoor kinderen niet oververhit kunnen raken tijdens hittegolven die steeds vaker zullen voorkomen.

Het gebouw heeft geen verdieping en dus ook geen trappen.

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende **grote risico's** gedefinieerd, beschreven welke maatregelen er zijn getroffen om deze te kunnen voorkomen en tevens de te nemen acties indien zich toch onverhoopt iets voordoet.

2.1.1. Vallen van hoogte

* **Vallen van een stoel:**

In onze kinderopvang niet van toepassing aangezien we geen stoelen/stoeltjes zullen gebruiken.

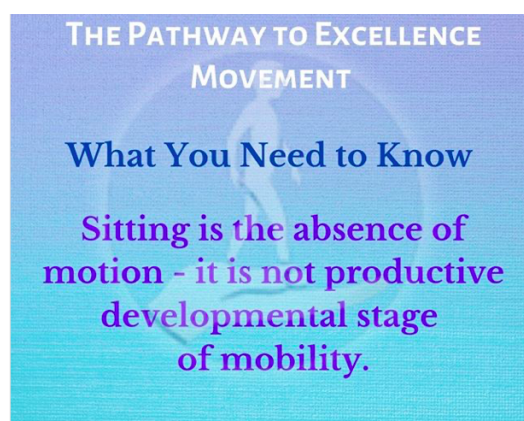
Eén van de belangrijkste redenen om geen stoelen te gebruiken is dat het de ruggen van de kinderen spaart (in India komen veel minder rugproblemen voor doordat iedereen, oud en jong, zonder rugsteuning op de grond zit, en alleen rijke mensen stoelen gebruiken).

Genomen maatregelen en afspraken zijn:

We gebruiken geen stoeltjes voor de kinderen en de kindertafeltjes zijn zo laag dat stoeltjes niet nodig zijn.

Alles wordt op de grond gedaan of op de lage teakhouten tafeltjes. Spelen, knutselen, lezen, rekenen tekenen, etc.

Ook de eettafel in de keuken is op kinderhoogte waar kinderen op lage dierenkrukjes kunnen zitten.



* **Vallen van een trap:**

In onze kinderopvang zijn er geen trappen.

De vouwtrappen die gebruikt worden voor de tussenvloer zijn niet

bereikbaar voor kinderen en worden niet gebruikt tijdens de openingsuren.

* **Vallen in de speeltuin:**

Speeltoestellen waar kinderen mogelijk van af of uit kunnen vallen.

Genomen maatregelen en afspraken zijn:

De speeltoestellen worden omringd met zand en/of gras waarin kinderen zacht kunnen vallen.

Alle kinderen krijgen val-les van onze Taekwondo juf om veilig te leren vallen.

Er zijn altijd 2 tot 4 medewerkers tegelijkertijd buiten met de kinderen.

De speelruimte buiten is omheind door 1.20 cm hoge (groene) stalen hekken.

Omdat ons terrein bijna een hectare beslaat wordt elk apart onderdeel met hekken omheind zodat de peuters niet aan ons oog kunnen ontsnappen⁸.

Genomen maatregelen en afspraken bij vallen zijn: zie bijlage schema Stappenplan Kleine Ongevallen en Stappenplan Grote Ongevallen op pg. 28 en 29. Alle drie de juffen zijn EHBO gecertificeerd, dus weten hoe te handelen. Twee juffen zijn ook BHV gecertificeerd.

2.1.2. Verstikking

Vooraf genomen maatregelen ter voorkoming van verstikking zijn:

1. Er is geen (te) klein speelgoed wat kinderen kunnen inslikken. Er zijn geen losse touwen/draden. Kinderen krijgen geen dingen die om hun hals (kunnen) hangen.

2. Risico materialen zoals verf, scharen, lijm zijn (hoog) opgeborgen en wordt alleen gezamenlijk met de juffen gebruikt

3. Wij gebruiken Duplo, Infento³ en Modu⁴

Genomen maatregelen en afspraken zijn:

Alle juffen hebben EHBO voor baby's en kinderen gevolgd en weten hoe te handelen bij dreiging van verstikking.

Twee juffen zijn ook BHV gecertificeerd.

2.1.3. Verdrinking

Er zijn altijd 2 tot 4 medewerkers tegelijkertijd buiten met de kinderen.

Er zijn buiten 3 vijvers:

- een kleine ondiepe vijver met omheining
- een middelgrote diepe vijver met omheining
- een grote en diepe vijver niet op het speelterrein en niet toegankelijk en afgeschermd is met een hoog stalen hek
- de openbare sloot langs de parkeerplaats is afgesloten middels een hek.

Vooraf genomen maatregelen ter voorkoming van verdrinking zijn:

- omheiningen zodat de kinderen niet in een vijver kunnen vallen
- in de toekomst leren de peuters zwemmen in het nog op te zetten zwembad op het terrein
- peuters kunnen in het water spelen in kleine poedelbadjes met minder dan 20 cm water
- ze zijn nooit alleen of buiten ons zicht buiten.

Genomen maatregelen en afspraken zijn: Alle drie de juffen zijn EHBO gecertificeerd, dus weten hoe te handelen. Twee juffen zijn ook BHV gecertificeerd. Bij verdrinking altijd 112 bellen en acties starten volgens EHBO regels.

2.1.4. Verbranding

Vooraf genomen maatregelen ter voorkoming van verbranding zijn:

³ <https://www.infento.com/nl/>

⁴ <https://modutoy.com/pages/shop>

1. Koffie en thee wordt niet gedronken door de juffen in de lokalen of in de nabijheid van kinderen, alleen in pauzes en in eigen ruimtes,
2. Als we met kinderen theedrinken is het een sterk afgekoelde, lauwe thee,
3. De kinderen wassen hun handen altijd onder hun eigen koude kranen in de keuken of in de lage kindervasbakken in de toiletruimte (bij de lage wastafels is geen heet waterkraan)
4. De kinderen leren koken en werken aan een eigen laag kookeiland met koud water waar geen hittebronnen zijn
5. Kook hittebronnen zijn geplaatst op hoogtes waar kinderen niet bij kunnen.
6. Vindt er toch een verbranding plaats dan kan het onmiddellijk aanbrengen van Boegem Balsem⁵ de gevolgen van verbranding direct neutraliseren. Zelfs kokend water verbrandingen kunnen met Boegem Balsem geheel geneutraliseerd worden in zeer korte tijd. Het is aangetoond dat eerste- en zelfs tweedegraads verbrandingen door Boegem Balsem in korte tijd zonder littekens kunnen genezen.
7. Verbranding door de zon: er is voldoende schaduw rondom het gebouw door begroeiing en van het gebouw zelf. Er is bijvoorbeeld een grote wilgenhut in de groei die voor schaduw en verkoeling zal zorgen.
We zullen altijd petjes en natuurlijke zonnebrandcrème gebruiken voor extra bescherming.

Genomen maatregelen en afspraken zijn: zie bijlage schema Stappenplan Kleine Ongevallen en Stappenplan Grote Ongevallen op pg. 28 en 29. Alle drie de juffen zijn EHBO gecertificeerd, dus weten hoe te handelen. Twee juffen zijn ook BHV gecertificeerd.

2.1.5. Beknelling

Vooraf genomen maatregelen ter voorkoming van beknelling zijn:

1. Alle deuren zijn permanent open met behulp van een ketting waar kinderen niet bij kunnen
2. Er bevinden zich geen ramen op kinderniveau die geopend kunnen worden.

⁵ <https://www.boegemgezondheidszorg.nl/balsem/>

Genomen maatregelen en afspraken zijn: zie bijlage schema Stappenplan Kleine Ongevallen en Stappenplan Grote Ongevallen op pg. 28 en 29. Alle drie de juffen zijn EHBO gecertificeerd, dus weten hoe te handelen. Twee juffen zijn ook BHV gecertificeerd.

2.1.6. Kinderen die de straat oprennen

Vooraf genomen maatregelen ter voorkoming van de straat oprennen zijn:

1. Vanwege niet-te-openen ramen en vergrendelde buitendeuren kunnen de kinderen niet op eigen initiatief vanuit het gebouw naar buiten lopen
2. De fiets- en parkeerplaats is gesitueerd op ons eigen terrein. De poort van het hek ligt op 20 meter van de straat. Dit hek gaat op slot wanneer de kinderen zijn gebracht.
3. Het hek bij de brievenbus en achterdeur is ook op slot. Bij beide hekken is een bel die op 2 plaatsen in de School gehoord kunnen worden.
4. Rondom de kinderopvang is een groot eigen terrein waarbij elk onderdeel omgeven is door hekken.
5. Elk speelgebied heeft een eigen omheining van 1.20 of 1.40 meter hoog.

Genomen maatregelen en afspraken zijn: zie bijlage schema Stappenplan Kleine Ongevallen en Stappenplan Grote Ongevallen op pg. 28 en 29. Alle drie de juffen zijn EHBO gecertificeerd, dus weten hoe te handelen. Twee juffen zijn ook de BHV gecertificeerd. Mocht het toch gebeuren dat een kindje de straat op is gerend, dan moeten wij overbrengen aan het kind dat dit gevaarlijk is, maar belangrijker voor ons is te analyseren hoe het heeft kunnen gebeuren en voorkomen dat het ooit weer gebeurt.

2.1.7. Vermissing

De gevolgen zijn enorm, maar de kans dat het gebeurt is uitermate klein omdat:

* De juffen alle ruimte en aandacht hebben voor de kinderen vanwege het lage aantal kinderen. Uiteraard wordt hierbij het vier ogen en vier oren principe toegepast. Samen spelen is een belangrijk onderdeel in onze kinderopvang. Dit zal zeker buiten als

regel worden toegepast.

- * Kinderen kunnen niet ongezien of onbedoeld het gebouw verlaten.
- * Alle buitenruimten zijn afgezet met hoge hekken waar de kinderen niet overheen of doorheen kunnen klimmen.
- * Alleen ouders worden toegelaten op ons eigen terrein. Camera's rond het gebouw houden het overzicht en toezicht. Er zijn op meerdere plaatsen bewegingsgevoelige camera's geplaatst.
- * Bij de 3 toegangsdeuren staan camera's met een permanente Woonveilig verbinding.

Genomen maatregelen en afspraken zijn: bij Vermissing treedt direct het 'Protocol Vermissing' in werking (zie bijlage 5). Alle medewerkers zijn hiervan op de hoogte, dus weten hoe te handelen. Zie protocol Vermissing in de bijlage.

2.2. Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als **grote risico's**:

2.2.1. Grensoverschrijdend gedrag en pesten⁶

Ten aanzien van sociale veiligheid is grensoverschrijdend gedrag gedefinieerd als een groot risico; zie hieronder onze handelwijze ter voorkoming en de te volgen werkwijze:

GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG VOORKOMEN:

Ter voorkoming van grensoverschrijdend gedrag hebben wij de volgende maatregelen genomen:

- Alle medewerkers zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag; deze worden opgenomen in het PRK en voor aanvang van het dienstverband gekoppeld aan onze Kinderopvang *School uit de Toekomst*.

⁶ [Kindermishandeling-kinderopvang-meldcode/](#)

- Onze omgangsvormen zijn gebaseerd op de waarden van de *School uit de Toekomst* en de bedoeling is dat de kinderen, zoveel als mogelijk, zelf deze waarden in praktijk gaan brengen.
- Tevens is in ieders' opleiding/trainingen ons geleerd hoe we moeten observeren en signaleren en wanneer wij gedrag moeten melden.
- Het is duidelijk hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind zou mishandelen.

STAPPENPLAN HANDELEN NA GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG

1. Het voorval wordt direct aan de directeur gemeld; er wordt actie ondernomen en in het dagelijks overleg besproken.
2. Vervolgens wordt geïnventariseerd welke risico's de mogelijkheid op grensoverschrijdend gedrag zouden kunnen beïnvloeden. Indien nodig kunnen we hiertoe maatregelen nemen en hierop het beleid en de praktijk aanpassen.
3. In de Meldcode staat beschreven hoe om te gaan met grensoverschrijdend gedrag door personeel en een stappenplan wat te doen bij grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.
4. Elke medewerker heeft de Meldcode app op haar telefoon staan en is ermee bekend.

BELEID SOCIALE VEILIGHEID bij grensoverschrijdend gedrag:

Grensoverschrijdend gedrag wordt als volgt omschreven: handelingen van een individu of van een groep, gericht tegen een persoon die deze handelingen als bedreigend, vernederend of intimiderend ervaart.

Als pedagogisch medewerker kan het voorkomen dat je te maken krijgt met grensoverschrijdend gedrag van ouders, kinderen of medewerkers.

GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG KAN PLAATSVINDEN TUSSEN:

- Kinderen onderling
- Ouder/verzorger en kind vice versa
- Medewerkers/ stagiaires en kind vice versa
- Ouder en medewerker vice versa
- Derden die werkzaamheden verrichten (bijvoorbeeld een klusjesman in wisselwerking met medewerker, kind of ouder).

GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG KAN ONDERVERDEELD WORDEN IN:

- Lichamelijk geweld en verwaarlozing (fysieke agressie zoals slaan, schoppen, krabben, bijten of te weinig voeding, aandacht of verzorging)
- Geestelijk geweld en verwaarlozing (verbale agressie zoals dreigen, schreeuwen, schelden, pesten, stelselmatig negeren etc.)
- Seksuele mishandeling (seksuele intimidatie, verbaal of fysiek, aanranding en verkrachting)
- Vernieling van eigendommen van een ander en/of het zonder toestemming betreden van het binnen- en buitenterrein van de Kinderopvang *School uit de Toekomst*

Grensoverschrijdend gedrag kan zich in vele vormen als een risico voordoen. Het risico op grensoverschrijdend gedrag is groter wanneer er geen goed toezicht gehouden wordt.

Alle medewerkers en vrijwilligers zijn opgenomen in het PKR en worden gekoppeld aan onze Kinderopvang *School uit de Toekomst*. Wij werken met een hecht team wat elkaar al vele jaren kent en elkaar als 'familie' beschouwt.

Er heerst een open aanspreekcultuur. Wij spreken elkaar aan op elkaars handelen wanneer nodig. In ons dagelijks overleg zou dit ook aan bod komen wanneer nodig.

Wij hanteren een 'anti-pest'-beleid door ervoor te zorgen dat een mogelijke pestcultuur niet kan ontstaan (zie volgende pagina).

Naast dit protocol gebruiken wij nog andere afspraken en protocollen die bijdragen aan het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag, namelijk:

- Klachtenbehandeling
- Meldcode kindermishandeling met daarin meegenomen huiselijk geweld
- Medewerkers kennen de meldcode en passen hem toe bij een vermoeden van kindermishandeling.
- Afspraken en omgangsvormen, zie onze waarden in het pedagogisch beleid.
- We leren kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren als niet wenselijk. Zo helpen we kinderen mondiger te worden.
- Het vier-ogenprincipe.
- Het dagelijks overleg nadat de kindertjes zijn opgehaald.

VOORKOMEN VAN GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG VAN KINDEREN

Wij zorgen voor een veilige sfeer in de groep. In elke groep heb je kinderen die gemakkelijk, minder en soms zelf moeilijk met anderen om kunnen gaan.

Als de sfeer in de groep veilig is, gaan al die verschillende kinderen graag naar de opvang. De kinderen leren dat er met iedereen op de juiste manier rekening wordt gehouden.

Pedagogische medewerkers geven het goede voorbeeld.

De pedagogisch medewerkers houden elk kind in de gaten en noteren opvallende zaken die we graag met de ouders willen bespreken. Ze hebben dagelijks een overdracht met alle ouders die hun kinderen komen ophalen. Indien nodig maken wij op korte termijn een afspraak voor een vervroegd oudergesprek.

Theoretisch: het zou kunnen voorkomen dat er op de groep of tijdens het buitenspelen een hele fikse ruzie is ontstaan, waarvan wij de ouders alvast inlichten voordat zij hun kind komen ophalen. Echter zoiets is bij ons (nog) niet gebeurd. Mocht het nodig zijn, dan zullen we het voorval met de betreffende ouders opnemen. Wij zorgen voor een zo hoog mogelijk harmonieuze omgeving voor de kinderen en zorgen dat alle kinderen zich daarin veilig voelen.

Voorkomen van grensoverschrijdend gedrag als pesten, bijten, slaan en schoppen:

Bij onze Kinderopvang *School uit de Toekomst* zullen wij dit voor het grootste deel voorkomen omdat kinderen zich niet zullen vervelen, tekortgedaan zullen voelen, en niet tegen allerlei vormen van 'nee' oplopen, waardoor er geen frustratie wordt opgewekt, gevoed en opgebouwd.

Wij leren de kinderen vanaf het begin zoveel als mogelijk alles samen te doen, samen te werken en elkaar te helpen.

Omdat wij ervoor zorgen dat competitie geen onderdeel wordt in het spelen, zal er niet gepest worden.

Doordat testen en toetsen en wedstrijdjjes ontbreken, zal er geen competitie tussen de kinderen gecreëerd worden.

Pesten wordt gezien als een onoplosbaar probleem, maar met onze Glenn Doman methode kan pesten voorkomen worden. Bij onze Indiase 'Glenn Doman school' komt pestgedrag niet voor. Het gebruik van een 'stop pesten' app is daarom niet nodig.

De atmosfeer in onze kinderopvang zal zo openhartig zijn, dat

kinderen direct kunnen aangeven als er iets is wat ze niet willen. Bij de intake wordt gevraagd naar het gedrag van het kind. Wij zullen daar op inspelen door op de meest effectieve wijze met het kind om te gaan.

De 'kunst van winnen' wordt bij onze kinderopvang ingewisseld voor het leren van de '*kunst van verliezen*'.

De kunst van verliezen voorkomt voor later: gebrek aan zelfvertrouwen, depressieve gevoelens, minderwaardigheidsgevoelens, eenzaamheid, onzekerheid, faalangst, zelfhaat, een duistere kijk op het leven en geen geloof hebben in jezelf.

Als het kind de kunst van het verliezen verstaat kan het als gevolg alles wat het wil in het leven, bereiken.

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen:

Zowel de Stichting als alle medewerkers zijn in het bezit van een VOG.

We zijn een kleine groep juffen en vanwege de openheid van het gebouw is alles zichtbaar.

Ter voorkoming van grensoverschrijdend gedrag onder volwassenen kunnen wij rekenen op onze (interne) open aanspreekcultuur. Wij kennen elkaar al vele jaren en zijn het gewend heel persoonlijk met elkaar te spreken. Dit wordt extra bevorderd doordat er dagelijks eind van de dag geëvalueerd wordt hoe de dag verlopen is, en de voortgang en planning wordt besproken.

2.2.2. Kindermishandeling

Alle juffen zijn goed op de hoogte wat te doen bij vermoedens van structureel grensoverschrijdend gedrag middels het Meldcode protocol en protocol Kindermishandeling⁷.

Afspraken en genomen maatregelen zijn:

- * We hanteren de Meldcode routekaart en het Stappenplan van de Rijksoverheid⁸. Deze liggen op kantoor ter inzage van de *School uit de Toekomst*.

- * Maandelijks neemt onze coach iets van de Meldcode met ons door om alle informatie paraat te houden.

⁷ [Handelingsprotocol km-utrecht](#)

⁸ [Huiselijk-geweld/meldcode](#)

- * Vanwege de MBO3 cursus van Henriëtte is het Meldcode onderwerp in juni uitgebreid behandeld en hebben wij het stappenplan, de schema's doorgenomen en geprint/opgehangen.
- * Alle medewerkers hebben de Meldcode app in hun telefoon staan.

Door de Glenn Doman methode is het de verwachting dat kindermishandeling thuis zal afnemen in het geval het voorkomt. Mishandeling is vaak gebaseerd op frustratie en onmacht van ouders. Kinderen die niet luisteren, die op alles nee zeggen, die liegen en rebels zijn, die het beter weten, kortom onhandelbaar zijn.

Worden de kinderen door de school meer handelbaar, dan zal de negatieve reactie van ouders ook afnemen.

Hoofdstuk 3. Veiligheid: met kleine risico's omgaan

Bij onze Kinderopvang *School uit de Toekomst* verstaan wij onder kleine risico's voor de peuters o.a. struikelen met kleine schrammen en wondjes tot gevolg en dat er dingen stuk gaan.

Wij beschermen de kinderen tegen grote risico's, maar leren ze om te gaan met kleine risico's.

Wat verstaan we onder kleine risico's?

- (om)vallen, struikelen
- leren omgaan met speelgoed
- leren omgaan met gereedschap
- uitleggen aan de kinderen hoe iets werkt en tegelijk vertellen wat het 'gevaar' erbij kan zijn
- na het spelen gezamenlijk speelgoed opruimen en schoonmaken met Wipe & Clean⁹
- voor & na het eten, uitleg over de handelingen en over opruimen
- huppelen i.p.v. lopen, voor evenwicht ontwikkeling en ter voorkoming van ADHD-verschijnselen
- geen veters, geen riemen

En hoe gaan we het aan de kinderen leren:

1. Leren spelen en dingen doen met kleine risico's, onder toezicht. Alle kleine risico's vermijden is een slechte strategie en een gevaar voor later (niet hebben leren vallen verhoogt het risico op botbreuken later). Kinderen dienen ervaring te krijgen met alle kleine risico's die zich kunnen voordoen en er mee leren om te gaan
2. Stapsgewijs vaardigheden aanleren, zoals in de keuken helpen
3. Kinderen dingen zelf laten uitzoeken en fouten laten maken, waardoor ze noodzakelijke dingen leren en ervaren.

3.1. Plan van aanpak grote en kleine risico's

1. Het stappenplan Kleine en Grote risico's is paraat bij ons allen.
2. Er wordt jaarlijks een Risico inventarisatie uitgevoerd, zo nodig vaker.
3. Naar aanleiding van de inventarisatie wordt overlegd wat moet worden aangepakt. En geëvalueerd na de wijzigingen.
4. Jaarlijkse evaluatie behorend bij de RIV/RI&E invullen.

⁹ [Study-finds-disinfectant-cleaners-may-alter-childrens-gut-microbiome/](#)

Hoofdstuk 4. Risico inventarisatie

4.1. Risico inventarisatie

Elk jaar zullen we de uitgevoerde risico-inventarisatie binnen het team evalueren en bespreken zodat iedereen zich ervan bewust is en op de hoogte blijft van de risico's.

4.2. Vierogen- & vieroren principe

Vanaf 1 juli 2013 is het vierogen-principe van kracht. Dit principe houdt in dat altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren tijdens het werk van een beroepskracht.

Wij zullen met maximaal 16 kinderen beginnen en zullen altijd met 2 tot 3 juffen aanwezig zijn.

De heer Robert van Harten (algemeen toezicht) zal ook de meeste dagen aanwezig zijn.

De basis idee van veiligheid bij onze kinderopvang is dat je elkaar vanwege de open deuren en open ronde gaten in de wanden van de lokalen, overal kunt horen en/of zien. Alleen in de keuken en entree zijn deze ronde gaten niet aanwezig.

Om elkaar ook daar te kunnen zien of horen hebben we een afspraak/regel toegevoegd voor de keuken/entree:

Wanneer één van de juffen in de keuken is, en de andere juf wil met de kindertjes naar de entree, dan wordt de babyfoon aan gezet. Deze is hiervoor aangeschaft en heeft geluid en camera.

Camera's:

De camera's binnen het gebouw (naar binnen gericht) zijn Woonveilig camera's tegen inbraak voor 's avonds en 's nachts. De buitencamera's (naar buiten gericht) zijn er, eventueel voor toezicht op de kinderen buiten, maar voornamelijk voor de veiligheid/registratie van de buitenruimte rondom het gebouw (buiten kinderopvang tijd).

Wij zullen twee binnen-camera's in de gangen plaatsen om het vier ogen/oren principe vanuit elke ruimte te waarborgen. De camera's geven continue beelden die te zien zijn op ieder's telefoon.

Grote ramen:

Gezien de grote afstand vanaf de weg en vanaf de parkeerplaats is het (zonder verrekijker) moeilijk binnen iets waar te nemen via de grote ramen.

Mensen kunnen niet direct voor de (grote) ramen gaan staan omdat zich er zowel aan de straatkant als aan de parkeerplaats kant een afgesloten hek/poort bevindt, met een bel.
Iemand kan alleen binnen het hek komen wanneer er gebeld wordt en wij open doen.

4.3. Achterwacht

Het maximale aantal kindplaatsen wat wij het eerste jaar in onze Kinderopvang *School uit de Toekomst* zullen gebruiken is 16.

Hiervoor zijn permanent 2 tot 3 juffen aanwezig.

Robert van Harten – algemeen toezicht en voorzitter van de Stichting – zal tevens de achterwacht vormen (indien niet aanwezig woonachtig binnen 15 min. van de school en 24 uur/dag bereikbaar).

Hetzelfde geldt voor Wijnand Valk, penningmeester van onze stichting (woont en werkt binnen 15 minuten afstand) en 24 uur/dag bereikbaar (en binnen 2 jaar woonachtig naast de school).

4.4. EHBO-regeling

Het toepassen van eerste hulp bij ongevallen met kinderen is een wezenlijk onderdeel van goed veiligheidsmanagement.

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit niet geheel te voorkomen.

Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Wij maken het mogelijk dat eerste hulp kan worden geboden door altijd voldoende materialen in huis te hebben (EHBO koffer).

Alle juffen zijn gediplomeerd in Kinder-EHBO.

Daarnaast zijn twee juffen ook gecertificeerd BHV (BedrijfsHulpVerlener) wat o.a. inhoudt dat zij handelingsbekwaam zijn bij brand, ontruiming en EHBO bij volwassenen.

4.5. Ontruiming

Ten behoeve van een eventuele ontruiming van onze kinderopvang is een duidelijk ontruimingsplan opgesteld inclusief benoeming van de specifieke overdekte opvangplaats.

Er staat uitvoerig in beschreven hoe te handelen in noodsituaties als ook de taken van de BHV'er; alle medewerkers houden zich hier aan.

Doel van het ontruimingsplan is om in geval van een noodsituatie snel in actie te kunnen komen en de peuters in veiligheid te kunnen brengen.

Wij oefenen de ontruiming regelmatig tezamen met de kinderen

aangezien de onderhoudsmonteur van de alarminstallatie maandelijks bij ons komt en het erg leuk vindt, de test samen te oefenen.

Wanneer zich een ontruiming voordoet wordt van alle medewerkers verwacht dat zij meehelpen de kinderen zo snel mogelijk naar buiten te brengen.

Er is een ontruimingstas samengesteld volgens de richtlijnen.

4.6. Interne en externe communicatie

4.6.1. Interne communicatie

De interne communicatie verloopt via de dagelijkse evaluatie aan het eind van de dag. Hierin worden alle mogelijke aspecten van veiligheid e.a. wat aan de orde is, meegenomen.

Door de kleinschaligheid van onze kinderopvang kunnen zaken direct aangepakt of aangepast worden.

De PDCA verbeter-cirkel van Deming (Plan-Do-Check-Act) wordt regelmatig meegenomen in onze besprekingen (zie bijlage 1).¹⁰

4.6.2. Externe communicatie

Via de website, de BitCare app en later wellicht ook nieuwsbrieven berichten we ouders indien nodig over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid.

Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord.

Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is zullen we deze tevens in de toekomstige BitCare nieuwsbrieven opnemen.

¹⁰ [Kwaliteitscirkel van Deming](#)

Hoofdstuk 5. Gezondheid

Bij onze Kinderopvang *School uit de Toekomst* hanteren we het RIG formulier (Risico Inventarisatie Gezondheid).

Dit wordt bijgehouden in de Hygiëne map.

Ook wordt het hygiëne-protocol gehanteerd (zie de betreffende map).¹¹

5.1. Veiligheid met betrekking tot Hygiëne

Risico's die kunnen voorkomen met betrekking tot de hygiëne zijn infecties die kunnen ontstaan door gebrek aan hygiëne.

Wij hanteren de volgende maatregelen om dit te voorkomen:

- * de momenten van handen wassen: bij binnenkomst, na wc gebruik, voor de voorbereiding van eten, bij het eten, na het eten, na buiten spelen, voor verzorging van wondjes, crème smeren, etc. (geldt voor zowel de kinderen als de juffen)
- * omdat er veel handenwas momenten zijn, is het van belang te melden dat dit gebeurt met 100% natuurlijke middelen, zoals Wipe & Clean en EM-zeep.
Dit is van groot belang aangezien de normaal gebruikte zeppen en zeepgels allergieën en zelfs kapotte handen kunnen veroorzaken bij veelvuldig gebruik
- * handen afdrogen wordt gedaan met papieren handdoekjes en katoenen handdoeken (recycled papier om het klimaat niet te belasten)
- * na het eten & drinken worden alle gebruikte materialen afgewassen en opgeruimd en worden de tafeltjes en werkbladen afgenomen met Wipe & Clean
- * wij leren de kinderen hoe te hoesten en niezen (met hand voor de mond of in de armbocht)
- * we leren de kinderen bij wc gebruik het wc papier te sprayen met Wipe & Clean; na wc gebruik de bril sprayen met Wipe & Clean zodat het altijd schoon is voor de volgende gebruiker

¹¹ [RIVM Hygienerichtlijnen/algemeen](#)

- * we houden de lucht gezuiverd door gebruik van sprayen met Wipe & Clean, door automatische ventilatie (op basis van het CO2 gehalte in de lucht) en door het branden van natuurzuivere wierookgeuren (in een veilige houder en op een veilige plaats) en het inzetten van ionisators tegen fijnstof en aerosolen
- * teakhouten lage tafeltjes: (teak)hout heeft als eigenschap antibacterieel te zijn, wat ook geldt voor de (bamboe)houten snijplanken die geen bronnen zijn van bacteriegroei
- * roestvrijstalen borden met opstaande randen en bekers die extra goed schoon te maken zijn, niet breekbaar, dus veilig en er ontstaat geen geklieder wat bijdraagt tot betere hygiëne
- * alle speelmaterialen worden met Wipe & Clean gereinigd na het spelen
- * de juffen/medewerkers houden zich aan persoonlijke hygiëne zoals schone kleding, korte nagels, geen sieraden, armbanden of kettingen
- * in het kinderopvang gebouw worden geen (huis)dieren toegelaten. Buiten zijn kleine dieren te verzorgen in de kippenren. We zullen samen met de kinderen voor de dieren zorgen

Nadat ze buiten en/of bij de dieren geweest zijn, zullen wij met de kinderen handen wassen, evt. schone kleren aan etc.

Er zijn 2 douches en 2 wastafels (op kinderhoogte) voor de kinderen.

5.1.1.Dagelijkse hygiëne

Bij onze kinderopvang zijn we bewust van de noodzaak om dagelijks schoon te maken met Wipe & Clean; het houdt ons, de peuters, de materialen en de omgeving schoon. Belangrijk is te weten dat Wipe & Clean oppervlakten en materialen langer schoon en bacterievrij houdt dan elk ander schoonmaakmiddel. Andere schoonmaakmiddelen doden bacteriën

(die weer voedsel vormen voor de volgende generatie) terwijl Wipe & Clean micro-organismen bevat die voorkomen dat slechte bacteriën in hun aanwezigheid kunnen groeien. Slechte bacteriën blijven daardoor een stuk langer weg/afwezig.

Naast Wipe & Clean gebruiken we voor het handen wassen natuurlijke stukken zeep, geen synthetische vloeibare zeep.

Wat wij dagelijks zullen doen:

- * wc's schoonhouden (zo nodig meermalen per dag, na gebruik)
- * vegen/stofzuigen/dweilen van alle ruimtes
- * keuken elke dag geheel schoon
- * dat wat dagelijks gebruikt/aangeraakt wordt zoals deurknoppen etc. wordt dagelijks afgenomen met Wipe & Clean

Hiermee zullen we voldoen aan de gemeentelijke hygiënevoorschriften¹² op dit gebied en ook aan de hygiëne richtlijnen zoals opgesteld in de RIVM Hygiëne-richtlijn Kinderdagverblijven¹³.

Chafia Boharb is hoofdverantwoordelijke voor de naleving van onze hygiënemaatregelen.

5.2. Veiligheid met betrekking tot Voeding

Met betrekking tot veiligheid van de voeding wordt gewerkt met etiketteren van beperkt houdbare producten.

Voor gebruik van voeding wordt het etiket gecontroleerd.

In de ijskast hanteren wij het Fifo principe en wordt wekelijks een temperatuur check gedaan (zie de hygiëne map werken met voeding).

Al het drinkwater wat op de kinderopvang gebruikt wordt, wordt gereinigd met EM-X keramiek kralenbuisjes. EM-X keramiek heeft een harmoniserende en reinigende werking op waterkristallen.

5.3. Veiligheid met betrekking tot ziek zijn

Bij de intake worden details over de gezondheid van het kind

¹² [GGD_ghorkennisnet](#)

¹³ [RIVM Hygienerichtlijnen/kdv-psz-bsa](#)

genoteerd.

5.3.1. Kinderen die ziek zijn moeten thuis blijven

Soms wordt een kind gebracht dat niet lekker is, maar ouders hebben geen oplossing.

Rust, kruidenthee, homeopathische druppels (met toestemming van de ouders), EM-drink¹⁴ (als het een buikprobleem is) kunnen mogelijk soelaas bieden.

5.3.2. Kinderen die ziek worden als ze al bij ons zijn

Als een kind ziek wordt tijdens het verblijf bij ons is de oorzaak van de ziekte niet direct bekend.

We overleggen altijd eerst met de ouders wat de beste strategie is.

We zijn van mening dat kinderen met koorts (dat is een temperatuur van 38 graden of meer), braken en/of diarree of bepaalde besmettelijke huidinfecties het beste thuis kunnen zijn en daarom opgehaald dienen te worden.

5.3.3. Medicijn toediening

We voeren een terughoudend beleid ten aanzien van medicijntoediening en medische handelingen.

Homeopathische druppels alleen in overleg met de ouders.

We geven een kind alleen onder bepaalde voorwaarden een medicijn (zie bijlage 2 toestemmingsformulier medicijntoediening).

Allergieën worden in het kinddossier opgenomen verwijzend naar de bijbehorende allergie-onderzoeken/testresultaten.

5.3.4. Melding aan GGD bij meerdere gevallen

Wanneer meerdere gevallen van een ziekte tegelijkertijd voorkomen, nemen wij contact op met de GGD over de

¹⁴ [EM drink](#)

besmettelijkheid en eventuele te nemen maatregelen.

Sommige ziekten moeten door de behandelende arts aan de GGD gemeld worden.

Bij het voorkomen van geelzucht, diarree of huidafwijkingen binnen de kinderopvang is er de verplichting dit te melden aan de GGD.

Soms is het niet duidelijk wat een kind mankeert. In die gevallen overleggen we met de ouders.

Als er een besmettelijke ziekte rondwaart zullen we alle ouders hierover informeren.

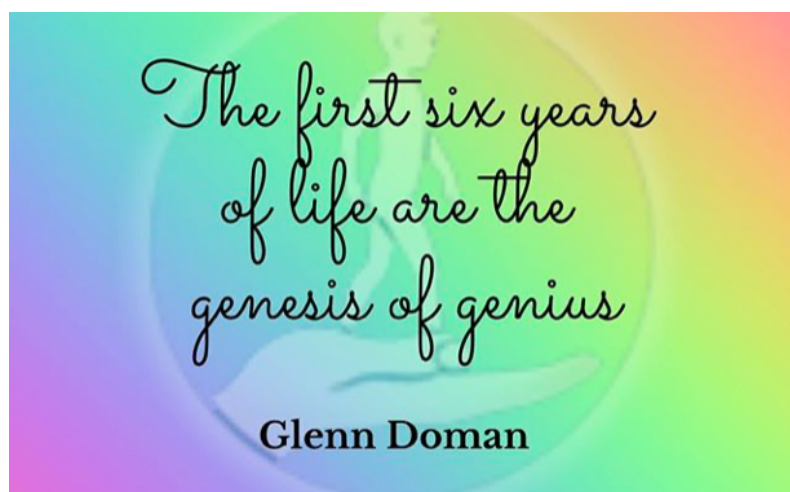
5.3.5. Het weren van kinderen

Het weren van kinderen, dat wil zeggen het tijdelijk niet toelaten van kinderen vanwege besmettingsgevaar voor anderen, is slechts zeer zelden nodig.

Weren moet altijd plaats vinden in overleg met de arts infectieziekten van de GGD.

5.4. Plan van Aanpak Gezondheid

1. In ons gezamenlijk (dagelijks) overleg worden afspraken gemaakt
2. De te nemen stappen worden uitgevoerd
3. Evaluatie naar aanleiding van ondernomen actie(s)
4. Jaarlijkse evaluatie behorend bij de RIG



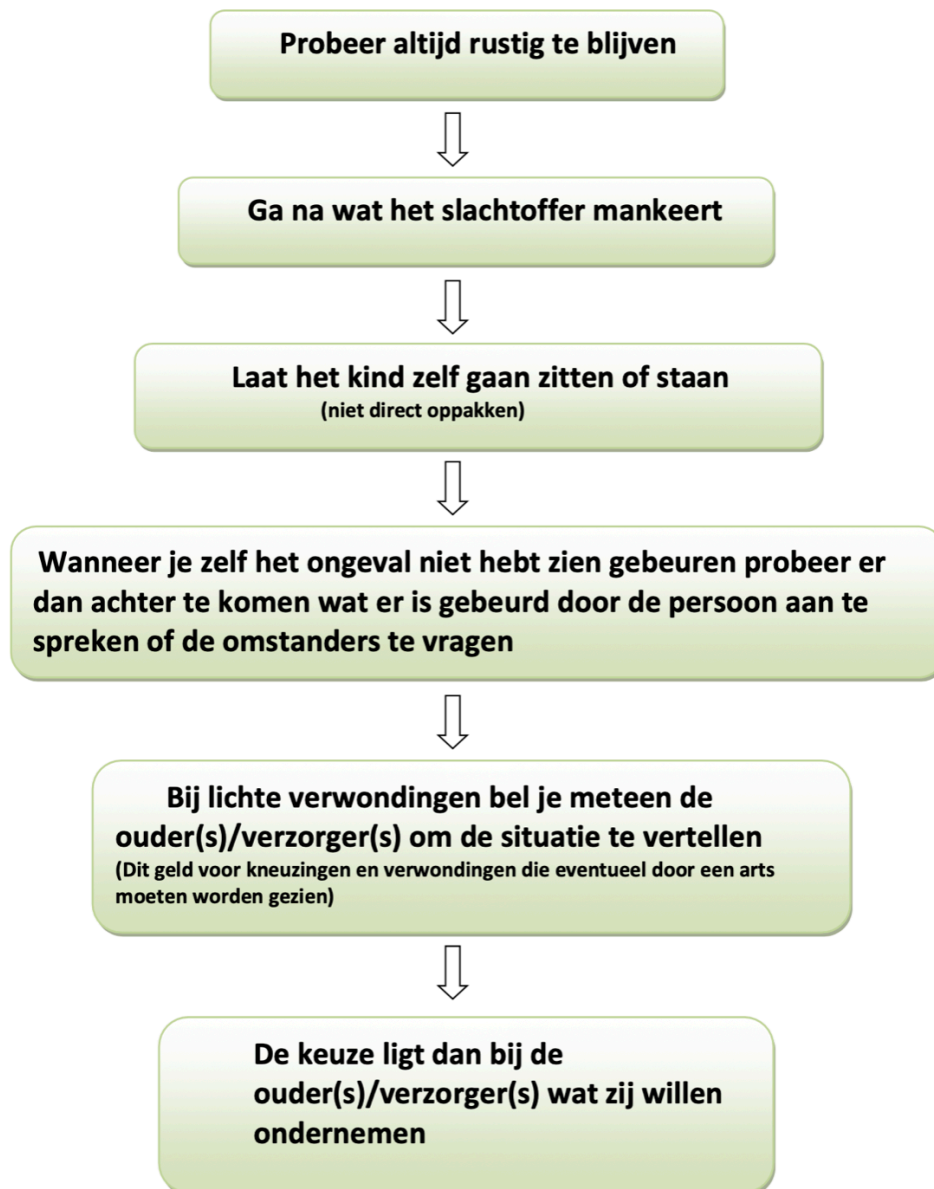
Referenties

- 1) *Veiligheid & gezondheid*. (n.d.). <https://www.boink.info/paginas/openbaar/themapaginas/veiligheid-en-gezondheid/veiligheid-gezondheid>
- 2) Ministerie van Algemene Zaken. (2021, October 29). *Kwaliteit kinderopvang*. Kinderopvang | Rijksoverheid.nl. <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvang/kwaliteitseisen-kinderopvang-en-peuterspeelzalen>
- 3) INFENTO™: Bouw samen levensgrote (elektrische) voertuigen met je kind! (2023, November 24). Infento. <https://www.infento.com/nl/>
- 4) *MODU — shop*. (n.d.). MODU. <https://modutoy.com/pages/shop>
- 5) Boegem, K. (n.d.). *Boegem Gezondheidszorg*. Kees Boegem-2019. <https://www.boegemgezondheidszorg.nl/balsem/>
- 6) Bmk. (2022, April 4). *Mishandeling, de Meldcode, mishandeling en misbruik van kinderen*. BMK. <https://www.maatschappelijkekinderopvang.nl/veiligheid-en-gezondheid-kinderopvang/kindermishandeling-kinderopvang-meldcode/>
- 7) User, S. (n.d.). *Inleiding protocol Kinderopvang*. <https://www.handelingsprotocol.nl/km-utrecht>
- 8) Ministerie van Algemene Zaken. (2023, April 7). *Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling*. Huiselijk Geweld | Rijksoverheid.nl. <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>
- 9) Em-Fan. (n.d.). *Study finds disinfectant cleaners may alter children's gut microbiome – EM VERENIGING NEDERLAND*. <https://www.emvereniging.nl/study-finds-disinfectant-cleaners-may-alter-childrens-gut-microbiome/>
- 10) Wikipedia-bijdragers. (2022, January 24). *Kwaliteitscirkel van Deming*. Wikipedia. https://nl.wikipedia.org/wiki/Kwaliteitscirkel_van_Deming
- 11) *Algemene hygiënerichtlijn*. (n.d.). RIVM. <https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/algemeen>
- 12) <https://www.ggdghorkennisnet.nl/oidc-inloggen?target=/?file=43496&m=1539845843&action=file.download>
- 13) Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang. (n.d.). RIVM. <https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/kdv-psz-bso>
- 14) EM Drink, geconcentreerde probioticum drank, 2 liter – EMwinkel.nl – (EM) Effectieve Micro-organismen. (n.d.). <https://emwinkel.nl/product/em-drink-2-liter/>

BIJLAGEN

Bijlage 1 Stappenplan kleine ongevallen

Stappenplan bij lichte ongevallen:



Bijlage 2 Stappenplan grote ongevallen

Stappenplan bij ernstige ongevallen:

Rustig blijven!

Tref eerst veiligheidsmaatregelen voor jezelf, overige personen en voor het slachtoffer. Laat bij voorkeur het slachtoffer liggen. Indien noodzakelijk leg het slachtoffer op een veilige plaats.



Ga na wat er is gebeurd en wat het slachtoffer mankeert

Door te weten wat er gebeurd is kun je een inschatting maken wat het slachtoffer zou kunnen mankeren. Vraag aan het slachtoffer of de omstanders wat er is gebeurd. Vraag het slachtoffer waar het pijn heeft of wijs het aan. Vraag het slachtoffer het getroffen lichaamsdeel te bewegen.



Schakel hulp in uit de directe omgeving

Na gelang de situatie en de verwonding van het slachtoffer pas je EHBO toe. Doe geen dingen die het slachtoffer meer schade kunnen berokkenen. Blijf altijd bij het slachtoffer en probeer het te kalmeren en gerust te stellen. Als de situatie het toe laat hou zoveel mogelijk de andere kinderen weg bij het slachtoffer.



Deskundige hulp

Wanneer de verwonding dusdanig is dat er deskundige hulp nodig is zijn er twee mogelijkheden :

1. Wanneer het mogelijk is om met eigen vervoer naar de hulpdienst te gaan dan moet er altijd een tweede persoon mee. (een EHBO-er) Deze houdt toezicht op het slachtoffer tijdens de rit naar de EHBO post . De toestand van het slachtoffer kan immers verslechteren.
2. Wanneer de toestand van het slachtoffer dusdanig is dat deze zo snel mogelijk hulp nodig heeft dan wordt er direct 112 gebeld. Je krijgt dan contact met de meldkamer waar je duidelijk om de ambulance moet vragen.

Het volgende moet doorgegeven worden:

- Je naam
- Plaats waar de hulp naartoe moet komen
- Beschrijf het ongeval
- Meldt dat het om een kind/kinderen gaat + leeftijd van het kind/kinderen
- Beschrijf de toestand van het slachtoffer
- Meld wanneer het slachtoffer beademd of gereanimeerd wordt
- Luister naar de contactpersoon welke stappen er verder genomen moeten worden.



Aanspreekpunt op locatie.

De leidinggevende of de BHV-er is het aanspreekpunt op de locatie. Zij informeert en onderhoudt het contact met de ouders en met de personen die met het slachtoffer naar het ziekenhuis zijn.



Wat neem je mee naar het ziekenhuis?

1. De kindgegevens, te vinden in de map met kindregistraties op de groep.
Hier staan alle recente gegevens op van het kind die nodig zijn.
2. Je eigen mobiele telefoon
Hiermee houd je contact met de leidinggevende.

Bijlage 3 Ongevallen registratie formulier

Gebeurtenis:

Algemene gegevens:

Naam kind:

J / M *

Datum ongeval :

Naam ouder:

1. Waren er ander personen bij het ongeval betrokken?

Nee

Ja, namelijk:

kind/gastouder/ouder/stagiaire*:

2. Waar vond het ongeval plaats?

Grote speelplein

Kleine speelplein

Entree / gang *

Groepsruimte

Toilet

Speellokaal

Anders, namelijk

3. Hoe ontstond het letsel?

0 Ergens vanaf gevallen 0 Gesneden of geprikt 0 Vergiftiging

0 Gestruikeld / uitgegleden / verstapt*

Ergens aan gebrand 0 Bekneld geraakt

0 Ergens tegenaan gestoten of gebotst 0 Ergens door geraakt

0 Onderling contact (stoeien / slaan)

Anders,

namelijk_____

4. Beschrijf de omstandigheden en het ongeval in eigen woorden:

5. Wat voor letsel heeft het kind opgelopen?

☐ Brandwond ☐ Kneuzing / bloeduitstorting * ☐ Botbreuk
☐ Ontwrichting (bij. Schouder uit kom) ☐ verstuiking / verzwikking *
☐ Open wond

Anders,

namelijk _____

6. Aan welk lichaamsdeel heeft het kind letsel opgelopen?

☐ Hoofd ☐ Nek /hals ☐ Teen /voet /enkel*
☐ Arm / schouder / sleutelbeen)* ☐ Vinger / hand / pols * ☐ Been / heup *
☐ Borst / Buik *

☐ Rug

Anders,

namelijk _____

7. Is het kind naar aanleiding van het ongeval behandeld?

☐ Nee

☐ Ja, door:

☐ Huisarts

☐ Spoedeisende hulpafdeling van een ziekenhuis

☐ Opgenomen in het ziekenhuis

☐ Anders, namelijk _____

8. Is er naar aanleiding van het ongeval contact met de ouders van het kind opgenomen?

☐ Nee

☐ Ja, door: _____

9. Als er contact met de ouders heeft plaats gevonden, geef dan hieronder weer wat er met ze besproken is en welke vervolgspraken er eventueel gemaakt zijn.

10. Hoe kan het ongeval in de toekomst worden voorkomen?

11. Zijn er maatregelen genomen naar aanleiding van het ongeval?

☐ Nee, er zijn nog geen maatregelen getroffen

☐ Nee er is besloten geen maatregelen te treffen

☐ Ja, namelijk: _____

Noteer, indien van toepassing, de genomen maatregelen op de onderstaande actielijst

Omschrijving actie

Uitvoering door:

Datum uitvoering

Opnemen in BitCare kinddossier:

* = doorhalen wat niet van toepassing is

Bijlage 4 Protocol Vermissing

(Beknopte versie, okt 2024)

1. Vermissing van een kindje? Check eerst binnen de groep, geen respons?
2. dan collega de groep laten overnemen en zelf 10 minuten in de nabije ruimtes zoeken, op 'verschuil'-plekken kijken en verder.
3. Geen respons? Dan meerdere collega's laten meezoeken binnen, weer 10 minuten. Ook de directeur informeren.
4. Geen respons? Dan buiten in de tuin erbij betrekken.
5. Weer geen respons? Dan politie bellen 0900 - 8844 en de vermissing doorgeven.
6. Ook de ouders informeren (wie weet is ze naar huis gelopen)
7. Indien gevonden, dan iedereen inlichten.

N.B. waar 10 minuten staat is het bij ons meer 'enkele minuten'.

Bijlage 5 Belangrijke telefoonnummers:

Robert van Harten (Directeur)	0634 717 389
Henriëtte Spetter (EHBO)	0614 445 735
Chafia Boharb (BHV, EHBO)	0629 916 144
Bo-En Kim (BHV, EHBO)	0620 480 313
Sattwa Valk (Algemene assistentie)	0620 110 511

Ambulance	112
Brandweer	112 (0900 - 0165)
Politie	112
Politie	0900 - 8844 (niet urgent)
Gezondheidscentrum Castrovalva (Almere Tussen de Vaarten)	036 - 545 42 81
Huisartsenpost (na 17.00 uur)	0900 - 203 0 203 (Spoedpost Almere)
Huisartsenpost de Waterlelie	036 - 537 34 35
Huisarts (Haasweg 9, Almere)	036 - 532 99 88
Tandarts(-nood) Edelhertweg 19, Almere-Buiten	036 - 532 15 55
Vertrouwensinspecteur	0900 -111 3 111
Vermissing politie	0900 - 8844
Veiligheidsmanager Hout & OW	0900 - 8844 (niet urgent)
Wijkteam Hout & Oosterwold	Clé Burgers

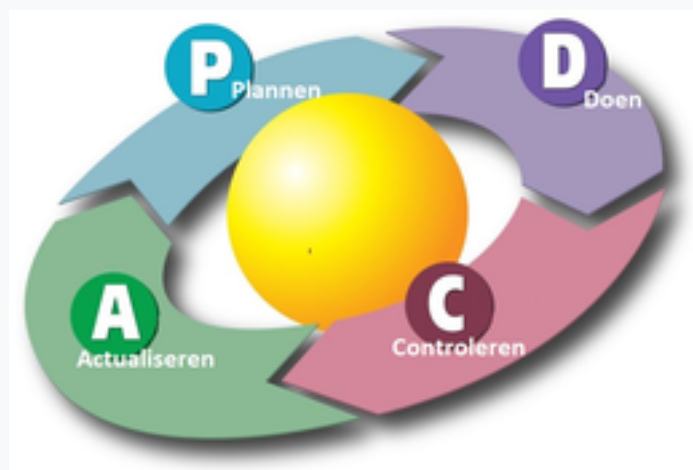
Gemeentewerken	14 036
Nutsbedrijf elektra Almeerse Wind/ Om	0222 - 760 044
Nutsbedrijf- water Vitens	0900 - 0650
Eigenaar pand (Robert van Harten)	0634 717 389

Bijlage 6 PDCA cirkel – kwaliteitscirkel van Deming

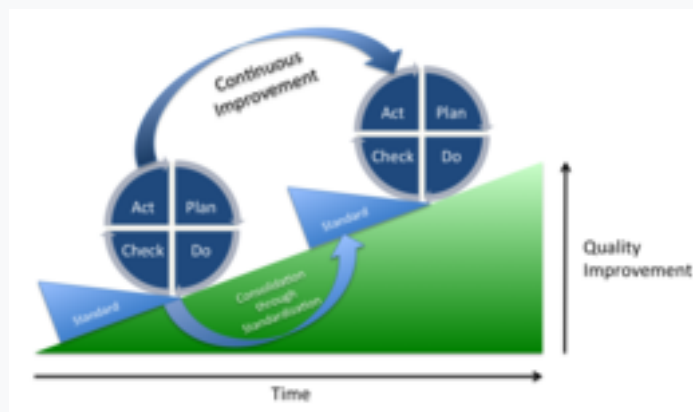
[Naar navigatie springen](#) [Naar zoeken springen](#)



Engelse Demingcirkel



Nederlandse vertaling



Deming PDCA circle met borging

De **kwaliteitscirkel van Deming** is een creatief hulpmiddel voor kwaliteitsmanagement en probleemoplossing ontwikkeld door William Edwards Deming.

De cirkel beschrijft vier activiteiten die op alle verbeteringen in organisaties van toepassing zijn.

De vier activiteiten zorgen voor een betere kwaliteit.

Het cyclische karakter garandeert dat de kwaliteitsverbetering continu onder de aandacht is.

De indeling komt voort uit het wetenschappelijke proces zoals dat door Francis Bacon (Novum Organum, 1620) werd geformuleerd: hypothese - experiment - evaluatie.

De vier activiteiten in de kwaliteitscirkel van Deming zijn:

- PLAN: Kijk naar huidige werkzaamheden en ontwerp een plan voor de verbetering van deze werkzaamheden. Stel voor deze verbetering doelstellingen vast.
- DO: Voer de geplande verbetering uit in een gecontroleerde proefopstelling.
- CHECK: Meet het resultaat van de verbetering en vergelijk deze met de oorspronkelijke situatie en toets deze aan de vastgestelde doelstellingen.
- ACT: Bijstellen aan de hand van de gevonden resultaten bij CHECK.

Kern van deze visie is dat elke medewerker aan een (productie-) proces op deze manier in staat is om zijn eigen werkwijze te beoordelen en te verbeteren.

De handelingen van de medewerker vormen namelijk een eigen deelproces van het hoger gelegen proces.

Management dient de analyse te doen over de hoger gelegen processen, de directie voor de primaire bedrijfsprocessen.

Deze kwaliteitscirkel-methode wordt vaker onbewust impliciet dan bewust expliciet toegepast.

Deming heeft zijn cirkel gebaseerd op de verbetercirkel van de natuurkundige Walter A. Shewhart. Zelf heeft Deming hem ook altijd de Shewhart-cirkel of *PDSA-cyclus* genoemd.

Vaak wordt beweerd dat Deming zelf de term 'Study' van Shewhart heeft vervangen door de term 'Check' omdat dit beter aansluit bij de bedoeling van die stap. Dit is onjuist. Die verandering is door een Japanner doorgevoerd. Welke Japanner is niet bekend, niemand heeft deze aanpassing geclaimd. Door de aanpassing ontstond de *PDCA-cyclus*. Het is een belangrijk onderdeel van Lean manufacturing en Six Sigma.

Bijlage 7 Toestemming medicijnverstrekking/toediening

	Formulier	Toestemming medicijnverstrekking
--	------------------	---

Gegevens van ouders/kind		
Naam ouder/verzorger		
Telefoon mobiel/thuis		
Naam kind / geboortedatum	☐ J / ☐ M	

Ouder/verzorger geeft hiermee toestemming het volgende voorgeschreven geneesmiddel/zelfzorgmiddel toe te dienen bij het hierboven genoemde kind.

Gegevens voorgeschreven geneesmiddel/zelfzorgmiddel											
Naam middel											
Op voorschrift van	☐ behandelend arts (naam+tel.) ☐ apotheek (naam+tel.) ☐ op aanwijzing van ouder/verzorger zelf										
Middel is eerst zelf door ouders thuis gebruikt	☐ ja / ☐ nee										
Bijwerkingen bij eerder gebruik	☐ nee / ☐ ja, nl.										
Toediening periode	van			tot							
Houdbaarheidsdatum											
Dosering	hoeveelheid					aantal malen per dag					
Tijdstip van toediening											
Uur	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Bijzondere aanwijzingen t.a.v. toediening	(bijv. voor/na het eten, niet met melkproducten, zittend, staand, liggend, op schoot)										
Instructie voor toediening	(bijv. via mond, neus, oog, oor, anaal)										

In te vullen door pedagogisch medewerker:

Toediening zal plaatsvinden door	
Naam 1 ^e pedagogisch medewerker	
Evt. naam 2 ^e pedagogisch medewerker	
Plaats van bewaren en evaluatiedatum (indien van toepassing)	
Plaats van bewaren (koelkast of anders)	
Geplande evaluatiedatum (bij gebruik langer dan 1 maand)	

Het kindercentrum kan bij twijfel of onduidelijkheid zelf contact opnemen met de behandeld arts en/of apotheker. Het kindercentrum is **niet** aansprakelijk voor de eventuele bijwerkingen die kunnen plaatsvinden van het door medewerker(s) toegediende geneesmiddel/zelfzorgmiddel.

Ondertekening voor akkoord			
Plaats		Datum	
Naam ouder/verzorger		Handtekening ouder/verzorger	
Namens het kindercentrum/de gastouder			
Plaats		Datum	
Naam+paraaf 1 ^e medewerker		Evt. naam+paraaf 2 ^e medewerker	

Wij hebben persoonsgegevens nodig om de opvang van uw kind zo passend mogelijk te verzorgen en daar met u over te communiceren.

Met het ondertekenen van dit document geeft u ons toestemming om deze gegevens te verwerken in onze administratie. Wij zullen uw gegevens zorgvuldig en veilig behandelen en niet voor andere doeleinden gebruiken.

In onze privacy verklaring kunt u lezen wat ons beleid is aangaande de verwerking van persoonsgegevens.

Kavel i238 - Glenn Domanschool - geluidsrapportage
met laatste aanpassingen (17 oktober 2018): kavelweg verplaatsing, parkeerkoffer toegevoegd, opstelplaats brandweer verplaatst,
nieuwe 10 meter geluidscontour en fietsenstalling toegevoegd



Bijlage 9 Plattegrond gebouw

